

Antrag auf Beurlaubung

(mindestens 2 Tage vor der beantragten Beurlaubung im Sekretariat einreichen)

_____	_____	_____
Name, Vorname des Schülers/ der Schülerin	geb. am	aktuelle Klasse
_____	Attestpflicht	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Klassenleitung	volljährig	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Durch die Beurlaubung wird ein angekündigter Leistungsnachweis versäumt:

ja, im Fach _____ als Referat Kurzarbeit Schulaufgabe

Die Lehrkraft wurde vorab informiert.

ganztägig

Ich bitte um Beurlaubung vom Unterricht am _____: ab _____ Uhr

bis _____ Uhr

Grund: _____

(Bitte genaue Begründung, Einladungsschreiben oder andere Unterlagen als Kopie beilegen)

Die entsprechende Fachlehrkraft
die Praktikumsbetreuer*in **und**
die Praktikumsstelle

wurde/n von mir informiert und stimmt/stimmen meiner Beurlaubung zu.

Unterschrift des Antragstellers/der Antragstellerin: _____

(bei Minderjährigen: Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)

genehmigt durch Klassenleitung: ja / nein _____

Genehmigung der Schulleitung: ja / nein _____